

FIȘA DISCIPLINEI

Managementul companiei independente

Anul universitar 2025-2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2. Facultatea	Teatru și Film
1.3. Departamentul	Teatru
1.4. Domeniul de studii	Teatru și Artele Spectacolului
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Artele spectacolului ACTORIE/REGIE
1.7. Forma de învățământ	Cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		Casting și marketing personal				Codul disciplinei	VLR8881
2.2. Titularul activităților de curs		Lector dr. Oana-Corina Pocan					
2.3. Titularul activităților de seminar		Asist. dr. Diana Antoaneta Aldea					
2.4. Anul de studiu	IV	2.5. Semestru	8	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DC

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar/ laborator/ proiect	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	36	din care: 3.5. curs	12	3.6 seminar/laborator	24
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					19
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat (consiliere profesională)					
Examinări					
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				39	
3.8. Total ore pe semestru				75	
3.9. Numărul de credite				3	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul
--------------------	---------------

4.2. de competențe	Nu este cazul
--------------------	---------------

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<p>-Cursul practic se va desfășura față în față.</p> <p>- Infrastructură necesară: sală de curs; laptop, internet, videoproiector, ecran videoproiector</p> <p>- Prezența la curs este obligatorie în proporție de 80%. Nerespectarea acestei prevederi atrage după sine susținerea examenului doar în sesiunea de restanțe.</p>
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	<p>Laboratorul practic se va desfășura față în față.</p> <p>- Infrastructură necesară: sală de curs; laptop, internet, videoproiector, ecran videoproiector</p> <p>- Prezența la seminarii și cursuri practice, este obligatorie în proporție de 80%. Nerespectarea acestei prevederi atrage după sine susținerea examenului doar în sesiunea de restanțe.</p>

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> · Studentul cunoaște principiile de funcționare și organizare ale unei companii independente în domeniul cultural și creativ. · Studentul cunoaște etapele de planificare strategică pentru dezvoltarea sustenabilă a unei organizații artistice. · Studentul cunoaște instrumentele de management financiar necesare elaborării și administrării bugetelor. · Studentul cunoaște structurile și procesele de management al resurselor umane într-o companie artistică. · Studentul cunoaște strategiile de comunicare, promovare și marketing cultural adaptate sectorului independent. · Studentul cunoaște metodologiile de elaborare și implementare a proiectelor culturale.
------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Aptitudini	<ul style="list-style-type: none"> · Studentul este capabil să elaboreze planuri strategice pentru dezvoltarea unei companii independente în domeniul cultural. · Studentul este capabil să structureze și să administreze un buget adaptat specificului activităților artistice și creative. · Studentul este capabil să aleagă forma juridică potrivită pentru o organizație independentă și să respecte cadrul legal aplicabil. · Studentul este capabil să dezvolte strategii de comunicare și marketing cultural, orientate către public și parteneri. · Studentul este capabil să negocieze și să gestioneze parteneriate cu instituții, organizații sau finanțatori. · Studentul este capabil să dezvolte modele de afaceri sustenabile, adaptate specificului sectorului independent
Responsabilități și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> · Studentul are capacitatea de a lucra eficient în echipe multidisciplinare, asumându-și roluri și responsabilități diverse în cadrul proiectelor culturale. · Studentul are capacitatea de a comunica clar și coerent, oral și în scris, în contexte profesionale și instituționale variate. · Studentul are capacitatea de a utiliza instrumente digitale și tehnologii moderne în managementul și promovarea proiectelor culturale. · Studentul are capacitatea de a valoriza diversitatea culturală și interdisciplinaritatea în conceperea și implementarea proiectelor.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Obiectivul general al disciplinei este de a oferi studenților cunoștințele teoretice și competențele practice necesare pentru înființarea, dezvoltarea și gestionarea unei companii independente în domeniul cultural și creativ, prin integrarea principiilor de management strategic, administrativ, financiar și artistic. Disciplina urmărește formarea unei gândiri antreprenoriale adaptate sectorului independent.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea capacității de înțelegere a specificului sectorului independent, prin familiarizarea studenților cu modelele de organizare, funcționare și finanțare a companiilor culturale autonome. - Dobândirea cunoștințelor privind instrumentele de management financiar, necesare pentru alcătuirea unui buget. - Însușirea cadrului legal aplicabil companiilor independente, cu accent pe forme juridice, fiscalitate, drepturi de autor și reglementări specifice sectorului cultural.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
----------	-------------------	------------

<p>Introducere în managementul companiilor independente</p> <p>Definirea conceptului de „companie independentă” în domeniul cultural</p> <p>Diferențe față de instituțiile publice de cultură</p> <p>Tipuri de structuri independente: ONG, SRL, SA, PFA etc.</p>	<p>Introducere teoretică</p> <p>Curs practic aplicat</p>	
<p>Exemple de bune practici din România și Europa</p> <p>Sectorul cultural independent: provocări și oportunități actuale</p>	<p>Introducere teoretică</p> <p>Curs practic aplicat</p>	
<p>Roluri și funcții într-o companie independente</p> <p>Dinamica echipei și cultură organizațională</p> <p>Studiu de caz: structură organizațională a unei companii independente de teatru</p>	<p>Introducere teoretică</p> <p>Curs practic aplicat</p>	
<p>Viziune, misiune, valori, obiective strategice</p> <p>Analiza SWOT</p>	<p>Introducere teoretică</p> <p>Curs practic aplicat</p>	
<p>Identificarea nevoilor publicului și comunității</p> <p>Construirea unui plan strategic pe termen scurt și mediu</p>	<p>Introducere teoretică</p> <p>Curs practic aplicat</p>	
<p>Exercițiu practic: schițarea strategiei unei companii fictive</p>	<p>Curs practic aplicat</p>	
Bibliografie		
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
<p>Ce este o companie independentă? Valorile și misiunea companiei.</p> <p>Exemple de modele de business de succes în domeniu</p>	<p>Introducere teoretică</p> <p>Exerciții practice</p>	
<p>Accesul la fonduri nerambursabile pentru companii independente.</p> <p>Noțiuni de bază de buget cultural</p> <p>Structura unui buget (cheltuieli fixe/variabile, venituri)</p>	<p>Introducere teoretică</p> <p>Exerciții practice</p>	
<p>Exercițiu aplicat: elaborarea unui buget simplu pentru un proiect cultural</p>	<p>Exerciții practice</p>	
<p>Relația cu finanțatorii – reguli și cerințe de raportare</p> <p>Noțiuni de contabilitate de bază pentru managerii culturali</p>	<p>Introducere teoretică</p> <p>Exerciții practice</p>	
<p>Forme juridice disponibile pentru organizațiile independente</p>	<p>Exerciții practice</p>	

Studiu de caz: înființarea unei entități juridice culturale		
Construirea identității și a brandului organizațional		
Strategii de comunicare online și offline	Exerciții practice	
Exercițiu practic: elaborarea unui plan de comunicare pentru un eveniment		
Coceperea și redactarea unui proiect AFCN	Exerciții practice	
<p>Bibliografie</p> <p>Culescu, Diana — <i>Management cultural</i>, Editura Tritonic, București, 2013.</p> <p>Radu, Oana & Iacob, Raluca (coord.) — <i>Management cultural. Ghid practic pentru organizații culturale</i>, Editura ARCUB, București, 2014.</p> <p>Antonesei, Liviu — <i>Politici culturale și management cultural</i>, Editura Polirom, Iași, 2004.</p> <p>Iancu, Valentina (coord.) — <i>Ghidul antreprenorului creativ</i>, Editura Fundației Culturale Meta, București, 2018.</p> <p>Ionescu, Irina, <i>Managementul de proiect și elemente de marketing în artele spectacolului</i>, Editura Eikon, București, 2018</p> <p>Ionescu, Irina, <i>Marketing în artele spectacolului</i>, Editura Eikon, București, 2020</p> <p>Grecu, Andreea — <i>Management cultural. Studii de caz și practici în România</i>, Editura ASE, București, 2022.</p> <p>Popovici, Iulia, <i>Elefantul din cameră. Ghid despre teatrul independent din România</i>, Idea, Cluj, 2016</p>		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținuturile disciplinei sunt în concordanță atât cu așteptările comunității profesionale, cât și cu materialele predate în universitățile de profil din România

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- Participarea activă la cursuri și seminarii, respectiv gradul de implicare în discuții,	Participare și prezență activă. Calitatea propunerilor.	50%
10.5 Seminar/laborator			

	dezbateri și activități aplicate; - Capacitatea de a argumenta idei și de a lucra în echipă; - Cunoașterea și aplicarea conceptelor teoretice; - Nivelul de înțelegere a noțiunilor de management cultural, juridic și financiar; - Elaborarea și prezentarea unui proiect de companie independentă (<i>individual</i>) - Abilități de analiză și gândire critică	Examenul va consta în elaborarea și prezentarea unui proiect de companie independentă (<i>individual</i>)	50%
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

10.6 Standard minim de performanță

Definirea conceptului de „companie independentă” în domeniul cultural

Diferențe față de instituțiile publice de cultură

Tipuri de structuri independente: ONG, SRL, SA, PFA etc.

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)¹

	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă							
								

¹ Păstrați doar etichetele care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivesc disciplinei și ștergeți-le pe celelalte, inclusiv eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă - dacă nu se aplică. Dacă nicio etichetă nu descrie disciplina, ștergeți-le pe toate și scrieți "Nu se aplică".



Data completării:

...

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament:

...

Semnătura directorului de departament

.....